

УТВЕРЖДЕНО

Директором

ЧДОУ детский сад «Акварелька»

Клюшницина Т.И.

« 01 » августа 20 24 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об общем собрании трудового коллектива ЧДОУ ДС «Акварелька»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧДОУ.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным органом ЧДОУ и состоит из всех сотрудников.
- 1.3 Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство ДОУ.
- 1.4 Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Полномочия и организация деятельности Общего собрания трудового коллектива определяется Уставом и Положением об Общем собрании трудового коллектива.
- 1.6 Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем.
- 1.7 Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.9 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и основные задачи Общего собрания трудового коллектива

- 2.1 .Основной целью является:
 - обеспечение общественного характера управления ЧДОУ;
 - координация деятельности органов самоуправления ЧДОУ;
 - содействие в реализации уставной деятельности ЧДОУ, его функционирования, развития.
- 2.2. Основными задачами являются:
 - содействие осуществления управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;
 - реализации права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и хозяйственной деятельности ЧДОУ;
 - содействие расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива

- 3.1. В заседании общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с ЧДОУ.

3.2. Общее собрание трудового коллектива созывается руководителем ЧДОУ по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.3. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствовало 2/3 работников ЧДОУ.

3.4. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Решения на Общем собрании трудового коллектива принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.6. Проведение заседаний общего собрания трудового коллектива организуется руководителем ЧДОУ и осуществляется под руководством председателя.

3.7. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное общее собрание трудового коллектива, которое проводится по инициативе руководителя или инициативе большинства работников ЧДОУ.

3.8. Конкретную дату, время и тематику заседания общего собрания трудового коллектива секретарь не позднее чем за 7 дней до заседания сообщает членам трудового коллектива.

3.9. Заседания общего собрания трудового коллектива протоколируются. Ведет протоколы секретарь общего собрания, который по окончании заседания оформляет решение общего собрания. Решение подписывается председателем и секретарем общего собрания. Секретарь общего собрания направляет материалы заседания соответствующим лицам или органам самоуправления ЧДОУ.

4. Полномочия Общего собрания трудового коллектива

4.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- решение вопроса о необходимости заключения с работодателем Коллективного договора;
- разработка и принятие Коллективного договора ЧДОУ;
- разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка ЧДОУ;
- заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления ЧДОУ по вопросам их деятельности;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- заслушивание сторон, подписавших Коллективный договор, о его выполнении;
- рассмотрение иных вопросов деятельности ЧДОУ, вынесенных на рассмотрение руководителем ЧДОУ, органом самоуправления ЧДОУ.

5. Решения Общего собрания трудового коллектива

5.1. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Общего собрания, присутствующих на заседании, при равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Общего собрания.

5.2. Решения, принятые Общим собранием в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны для всех членов трудового коллектива.

5.3. Решения Общего собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми членами трудового коллектива и рекомендации органам и участникам образовательного правоотношения.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами управления ЧДОУ:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, родительского комитета ЧДОУ;

- представление на ознакомление другим органам управления ЧДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях коллегиальных органов управления ЧДОУ.

7. Делопроизводство

7.1. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов общего собрания несет секретарь Общего собрания трудового коллектива.

7.2. Решения Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

7.3. Документация Общего собрания трудового коллектива передается по акту при смене руководства ЧДОУ.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания трудового коллектива простым большинством голосов присутствующих.