


УТВЕРЖДЕНО:
Директор ЧДОУ ДС «Акварелька»


Клюшницина Т.И.
21.05.2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме воспитанников в ЧДОУ ДС
«Акварелька»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приеме воспитанников в Частное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Акварелька» (ЧДОУ ДС «Акварелька»), в дальнейшем Организация, разработано в соответствии с Уставом Организации и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ЧДОУ ДС «Акварелька» и определяет порядок приема и отчисления воспитанников.

Положение призвано обеспечить создание оптимальных условий для развития личности воспитанников и нормального функционирования Организации.

1.3. В настоящем Положении под воспитанниками понимаются дети, поступившие в ЧДОУ ДС «Акварелька», для получения дошкольного и дополнительного образования в очной форме в группах полного и неполного дня, и Родители (законные представители), в дальнейшем Родители, с которыми заключен договор об образовании, в дальнейшем договор.

2. Основные принципы

2.1. Отношения между воспитанниками, работниками ЧДОУ ДС «Акварелька» и Родителями воспитанника строятся на взаимоуважении. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

2.2. Организация искренне заинтересована в разрешении проблем воспитанника и (или) их родителей и не идет на компромисс с нашими ценностями ради экономических достижений.

3. Правила приема и отчисления воспитанников

3.1. Прием воспитанников в ЧДОУ ДС «Акварелька» производится в течение учебного года в следующем порядке:

3.1.1. Родители обязаны предоставить Организации:

- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинскую карту ребенка;
- документы, удостоверяющие личность законного представителя;
- заявление родителя (законных представителей).

3.1.2. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве

документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).

В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нужды в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, а также при наличии свободных мест в образовательной организации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык."

3.1.3. Организация обязана перед подписанием договора об образовании ознакомить Родителей с Уставом Организации, лицензией на образовательные услуги, а также локальными нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс, о чем делается запись в заявлении о приеме воспитанника.

3.1.4. При выполнении Родителями и Организацией условий, предусмотренных пунктами 3.1.1. и 3.1.2. и 3.1.3 настоящего Положения, подписывается договор об образовании, и ребенок считается принятым в ЧДОУ ДС «Акварелька». О зачислении воспитанника издается приказ директора.

3.2. Родители, которые добросовестно исполняли условия договора, пользуются преимущественным правом на заключение договора на следующий учебный год.

3.3. Отчисление воспитанников из ЧДОУ ДС «Акварелька» производится в следующих случаях:

3.3.1. По заявлению родителей (лиц, их заменяющих);

3.3.2. По медицинским показаниям;

3.3.3. По инициативе Организации в случае невыполнения Родителями обязательства по оплате за услуги, исполнение договора прекращается и воспитанник считается отчисленным.

3.3.4. За невыполнение условий договора об образовании.

Об отчислении воспитанника издается приказ директора.